

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ  
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ  
в электронной форме на право заключения договора**

на право заключения договора на оказание услуг по централизованной охране объектов  
ПАО «Башинформсвязь»

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ  
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

«29» декабря 2016 года

Сайт Электронной торговой площадки: <http://www.setonline.ru>

Единая информационная система: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

Официальный сайт ПАО «Башинформсвязь»: [www.bashtel.ru](http://www.bashtel.ru)

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (далее - ПАО «Башинформсвязь», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый запрос предложений в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по централизованной охране объектов ПАО «Башинформсвязь» (далее по тексту – Открытый запрос предложений, закупка):

<p><b>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</b></p>	<p>Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»),          Место нахождения: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1          Почтовый адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса предложений:          ФИО Фаррахова Эльвера Римовна          тел. + 7 (347) 221-55-40, e-mail: <a href="mailto:e.farrahova@bashtel.ru">e.farrahova@bashtel.ru</a></p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса предложений:          ФИО Бурмистров Станислав Анатольевич          тел. + 7 (347) 221-56-97, e-mail: <a href="mailto:s.burmistrov@bashtel.ru">s.burmistrov@bashtel.ru</a></p>
<p><b>Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</b></p>	<p style="text-align: center;">Участниками закупки могут являться любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства</p>
<p><b>Предмет закупки, Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</b></p>	<p>Право на заключение договора на оказание услуг по централизованной охране объектов ПАО «Башинформсвязь».          Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг определены условиями Договора (<a href="#">в разделе V «Проект договора»</a>) и Техническим заданием (<a href="#">в разделе IV «Техническое задание»</a>) Документации о закупке.</p>
<p><b>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b></p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (<a href="#">в разделе V «Проект договора»</a>) и Техническим заданием (<a href="#">в разделе IV «Техническое задание»</a>) Документации о закупке.</p>
<p><b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)</b></p>	<p>22 141 303,25 (двадцать два миллиона сто сорок одна тысяча триста три) рубля 25 копеек, с учетом НДС, в том числе НДС (18%) 3 377 486,94 (три миллиона триста семьдесят семь тысяч четыреста восемьдесят шесть) рублей 94 копейки.</p> <p>18 763 816,31 (Восемнадцать миллионов семьсот шестьдесят три тысячи восемьсот шестнадцать) рублей 31 копейка, без учета НДС.</p>
<p><b>Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</b></p>	<p>Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: SETonline.</p> <p>Сайт Электронной торговой площадки: <a href="http://www.setonline.ru">http://www.setonline.ru</a>.</p>

	<p>Дата начала срока: «29» декабря 2016 года 17:00 часов (время московское)          Если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС датой начала срока является день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.          Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок:          «19» января 2017 года 10:00 часов (время московское)</p>
<b>Место, дата и время открытия доступа к Заявкам</b>	<p>Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка.          «19» января 2017 года 10:00 часов (время московское)</p>
<b>Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки</b>	<p><b>Рассмотрение Заявок:</b> «24» января 2017 года в 14 часов 00 минут по местному времени  <b>Оценка и сопоставление Заявок:</b> «24» января 2017 года в 16 часов 00 минут по местному времени  <b>Подведение итогов закупки</b> «31» января 2017 года          Указанные этапы Открытого запроса предложений проводятся по адресу Заказчика: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1.          Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее указанных дат.</p>
<b>Возможность отмены закупки</b>	<p>Заказчик вправе отменить Открытый запрос предложений в любое время его проведения до заключения договора.</p>
<p><b>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</b>          Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>, на официальном сайте ПАО «Башинформсвязь», по адресу: <a href="http://www.bashtel.ru">www.bashtel.ru</a>, а также на Электронной торговой площадке SETonline по адресу: <a href="http://www.setonline.ru">http://www.setonline.ru</a> (далее – ЭТП),          Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.          Заказчик на основании письменного заявления любого заинтересованного лица, направленного по реквизитам, указанным в настоящем Извещении (в бумажном виде или в форме электронного документа), полученного в период со дня размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке по дату окончания срока подачи Заявок (включительно), в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу Документацию о закупке.          Предоставление Документации о закупке осуществляется по Почтовому адресу, указанному в настоящем Извещении о закупке, без взимания платы.          Документация о закупке доступна для ознакомления в ЕИС и официальном сайте ПАО «Башинформсвязь», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.</p>	
<p>Любой Претендент вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации о закупке, в сроки и по форме, указанных в <a href="#">пункте 9</a> Информационной карты.          Иные вопросы:          Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ПАО «Башинформсвязь», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ПАО «Башинформсвязь» по адресу: <a href="mailto:security@bashtel.ru">security@bashtel.ru</a></p>	

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

### РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Открытый запрос предложений в электронной форме (далее также - Открытый запрос предложений)** – способ закупки на Электронной торговой площадке, не являющийся формой проведения торгов, Заявку на участие в которой может подать любое лицо и победителем которой признаётся Участник, который предложил лучшие условия исполнения договора (договоров), в соответствии с критериями и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании Положения о закупках.

Открытый запрос предложений не является формой проведения торгов и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос предложений не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос предложений не накладывает на Заказчика обязательств по заключению договора (договоров) с победителем Открытого запроса предложений или иным Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке являются согласно п. 1 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации приглашением делать оферты и должны рассматриваться в соответствии с этим.

**Заказчик** – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

**Закупочная комиссия** – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утверждённых Заказчиком представителей Заказчика.

**Электронная торговая площадка (ЭТП)** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 3 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

**Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП)** – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

**Регламент работы ЭТП** – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

**Единая информационная система (либо «ЕИС»)** – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**Документация о закупке (далее также – Документация)** – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом запросе предложений и размещённая в ЕИС и ЭТП.

**Извещение о закупке** – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом запросе предложений, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

**Электронный документ** – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

**Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка)** – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены [Положением о закупках](#) и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Претендентом на участие в закупке в

порядке, предусмотренном [Положением о закупках](#), Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом запросе предложений.

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

**Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который подал (которые подали) Заявку.

Для участия в Открытом запросе предложений Претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию на ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей Документации.

Для всех Претендентов устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

**Участник закупки (далее также - Участник)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

**Субъект МСП** – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

**Победитель Открытого запроса предложений (далее также – Победитель)** – Участник Открытого запроса предложений, предложивший лучшие условия выполнения договора (договоров) в соответствии с критериями, установленными в настоящей Документации по проведению Запроса предложений.

**Лот** – договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно настоящей Документации должна подаваться отдельная Заявка.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 14 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

**[Положение о закупках](#)** – Положение о закупках товаров, работ, услуг «ПАО «Башинформсвязь»», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 27 от 21 ноября 2016 г.), размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - [www.bashtel.ru](http://www.bashtel.ru).

**ЭП** - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Размещенное на ЭТП и ЕИС Извещение о закупке вместе с настоящей Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Претендентами/Участниками в соответствии с этим.

Претендент/Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом запросе предложений, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого запроса предложений, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Претендент /Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому запросу предложений и проведения Открытого запроса предложений, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

### 2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	<p>Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»),  Место нахождения: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1  Почтовый адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса предложений:  ФИО Фаррахова Эльвера Римовна  тел. + 7 (347) 221-55-40, e-mail: <a href="mailto:e.farrahova@bashtel.ru">e.farrahova@bashtel.ru</a></p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса предложений:  ФИО Бурмистров Станислав Анатольевич  тел. + 7 (347) 221-56-97, e-mail: <a href="mailto:s.burmistrov@bashtel.ru">s.burmistrov@bashtel.ru</a></p>
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	<p>Участниками закупки могут являться любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства</p>
2.1	Привлечение субподрядчиков/ субподрядчиков (соисполнителей)	допускается привлечение субподрядчиков, субисполнителей и т. п.
3.	ЭТП	Открытый запрос предложений проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП SETonline, находящейся по адресу <a href="http://www.setonline.ru">http://www.setonline.ru</a> .
4.	Способ закупки и форма закупки	Открытый запрос предложений в электронной форме
5.	Дата размещения Извещения о закупке	«29» декабря 2016 года
6.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: <a href="http://www.setonline.ru">http://www.setonline.ru</a>, в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Дата начала срока: «29» декабря 2016 года 17:00 часов (время московское)  Если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС датой начала срока, является день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика</p> <p>Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «19» января 2017 года 10:00 часов (время московское)</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
7.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	«19» января 2017 года 10:00 часов (время московское) Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.
8.	Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p><b>Рассмотрение Заявок:</b> «24» января 2017 года в 14 часов 00 минут по местному времени</p> <p><b>Оценка и сопоставление Заявок:</b> «24» января 2017 года в 16 часов 00 минут по местному времени</p> <p><b>Подведение итогов закупки</b> «31» января 2017 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса предложений проводятся по адресу Заказчика: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.</p>
9.	Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке	<p><b>Дата начала срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке: «29» декабря 2016 года</b></p> <p><b>Дата окончания срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке: «16» января 2016 года</b></p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p> <p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в <a href="#">форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ»</a>.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Разъяснения размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Башинформсвязь» не позднее чем в течение 3 (трёх) дней со дня предоставления указанных разъяснений.</p> <p>Претендент/Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p>
10.	Количество лотов	1 (один) лот
11.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого запроса предложений	1 (один) победитель
12.	Предмет закупки. Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Право на заключение договора на оказание услуг по централизованной охране объектов ПАО «Башинформсвязь».</p> <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг определены условиями Договора (<a href="#">в разделе V «Проект договора»</a>) и Техническим заданием (<a href="#">в разделе IV «Техническое задание»</a>) Документации о закупке.</p>
13.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	<p>Приводятся в <a href="#">разделе V «Проект договора»</a> и в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a> настоящей Документации</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п						
14.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	<p>22 141 303,25 (двадцать два миллиона сто сорок одна тысяча триста три) рубля 25 копеек, с учетом НДС, в том числе НДС (18%) 3 377 486,94 (три миллиона триста семьдесят семь тысяч четыреста восемьдесят шесть) рублей 94 копейки.</p> <p>18 763 816,31 (Восемнадцать миллионов семьсот шестьдесят три тысячи восемьсот шестнадцать) рублей 31 копейка, без учета НДС.</p> <p>В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Претендент освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Претендент не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Претендентом в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.</p> <p>Цена за единицу измерения (стоимость услуг за 1 объект по времени (режиму) оказания услуг), предложенная претендентом на участие в запросе предложений, не должна превышать максимальную стоимость за единицу измерения (стоимость услуг за 1 объект по времени (режиму) оказания услуг), указанную в <a href="#">форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</a></p>						
15.	Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Претендентами для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p><b>Общие требования:</b></p> <table border="1" data-bbox="523 1099 1538 2092"> <thead> <tr> <th data-bbox="523 1099 1002 1173">Наименование требования</th> <th data-bbox="1002 1099 1538 1173">Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="523 1173 1002 1688">           1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса предложений, а именно:            наличие у участника закупки, установленного законом права на осуществление охранной деятельности         </td> <td data-bbox="1002 1173 1538 1688">           Заверенная копия документа, подтверждающего установленное законом право на осуществление охранной деятельности (копия лицензии на осуществление частной охранной деятельности или иные документы, предусмотренные действующим законодательством РФ, разрешающие оказывать услуги по охране сторонним организациям).         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1688 1002 2092">           2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства         </td> <td data-bbox="1002 1688 1538 2092">           Декларируется Претендентом в тексте Заявки         </td> </tr> </tbody> </table>	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса предложений, а именно: наличие у участника закупки, установленного законом права на осуществление охранной деятельности	Заверенная копия документа, подтверждающего установленное законом право на осуществление охранной деятельности (копия лицензии на осуществление частной охранной деятельности или иные документы, предусмотренные действующим законодательством РФ, разрешающие оказывать услуги по охране сторонним организациям).	2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки							
1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса предложений, а именно: наличие у участника закупки, установленного законом права на осуществление охранной деятельности	Заверенная копия документа, подтверждающего установленное законом право на осуществление охранной деятельности (копия лицензии на осуществление частной охранной деятельности или иные документы, предусмотренные действующим законодательством РФ, разрешающие оказывать услуги по охране сторонним организациям).							
2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки							

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки</p>
		<p>4. Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</p>
		<p>5 Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».</p> <p>Предоставление сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП является обязательным для Претендентов, являющихся Субъектом МСП.</p>

Декларируется Претендентом в тексте Заявки

Декларируется Претендентом в тексте Заявки

Выпиской из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или декларацией о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (Форма 6, раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»), в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

Предоставляется Претендентом в составе заявки на участие в закупке,

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п		
			в случае если участник закупки является Субъектом МСП.	
		6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Декларируется Претендентом в тексте Заявки	
		7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Декларируется Претендентом в тексте Заявки	
		<b>Дополнительные требования:</b>		
		<b>Наименование требования</b>	<b>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</b>	
		1.Наличие у участника закупки необходимого уровня квалификации, материальных и технических ресурсов в соответствии с требованиями пп. 1.2-1.5 Технического задания (в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a> ) Документации о закупке	Декларируется Претендентом в тексте Техничко-коммерческого предложения ( <a href="#">форма 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</a> ), с приложением копий подтверждающих документов	
		2. Наличие у участника закупки действующего разрешения на хранение и использования оружия и боеприпасов, выданное уполномоченным на то государственным органом	Заверенная копия действующего разрешения на хранение и использования оружия и боеприпасов, выданное уполномоченным на то государственным органом	
		В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 15 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.		
16.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и	Критерий	Величина значимости критерия	Что конкретно оценивается (показатели)

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п		
	сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев		(Вес критерия)	
		1. Цена договора (лота)	97 %	Оценивается предложение цены договора, указанное участником закупки в его заявке на участие в закупке
		2. Опыт исполнения договоров на оказание услуг, аналогичных предмету закупки не менее 2 лет	3%	Оценивается опыт исполнения договоров на оказание услуг, аналогичных предмету закупки. Подтверждается: копиями договоров и копиями актов приемки выполненных работ, а также Перечнем договоров, составленным по <a href="#">форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</a> , с обязательным приложением копий актов приемки выполненных работ за последние 2 года, предшествующие дате размещения извещения о проведении закупки
<p>Рейтинг Заявки представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по указанным критериям, с учетом величины их значимости (веса критерия).</p> <p>Порядок оценки и сопоставления Заявок:</p> <p>3.1. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора (лота)», определяется по формуле:</p> $Ra_i = \frac{A}{A_{\min}} \times 100,$ <p>где:</p> <p><math>Ra_i</math> - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;</p> <p><math>A_{\min}</math> – минимальное предложение участника запроса предложений о цене договора, указанное в заявке на участие в запросе предложений из представленных участниками процедуры запроса предложений, приведенное к единому базису сравнения ценовых предложений;</p> <p><math>A_i</math> - предложение i-го участника запроса предложений по цене договора.</p> <p>Для расчета итогового рейтинга по заявке на участие в запросе предложений рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора (лота)», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.</p> <p>3.2. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Опыт исполнения договоров на оказание услуг, аналогичных предмету закупки не менее 2 лет», определяется следующим образом:</p> <p>Наличие у претендента опыта исполнения договоров аналогичных предмету закупки не менее 2 лет – 100 баллов,</p>				

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>отсутствие у претендента опыта исполнения договоров, аналогичных предмету закупки или наличие опыта исполнения договоров, аналогичных предмету закупки менее 2 лет - 0 баллов.</p> <p>Наличие опыта у участника закупки подтверждается Перечнем договоров, составленным по <a href="#">форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</a>, с обязательным приложением копий договоров и актов приемки выполненных работ.</p> <p>Для расчета итогового рейтинга по заявке на участие в запросе предложений рейтинг, присуждаемый этой заявке по данному критерию, умножается на соответствующую указанному критерию значимость.</p> <p>На основании результатов оценки и сопоставления заявок каждой Заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Первый номер присваивается Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов. Если две и более Заявки набрали одинаковое количество баллов, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.</p>
17.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора ( <a href="#">в разделе V «Проект договора»</a> ) и Техническим заданием ( <a href="#">в разделе IV «Техническое задание»</a> ) Документации о закупке.
18.	Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	<p>Требуется</p> <p>Размер обеспечения: 222 000 (двести двадцать две тысячи) рублей (НДС не облагается)</p> <p>Форма обеспечения: денежные средства.</p> <p>Валюта обеспечения: Российский рубль.</p> <p>Денежные средства в обеспечение Заявки вносятся в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Предоставленное обеспечение Заявки не возвращается в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уклонения Участника, для которого заключение договора (договоров) по результатам Открытого запроса предложений является обязательным, от заключения договора (договоров) по результатам Закупки в соответствии с <a href="#">частью 2.3. «Условия заключения и исполнения договора»</a> настоящей Документации;</li> <li>- изменения или отзыва Претендентом/Участником Заявки после истечения срока предоставления Заявок (за исключением случаев, когда возможность изменения Заявок предусмотрена <a href="#">Положением о закупках</a> или настоящей Документацией).</li> </ul>
19.	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	Не требуется
20.	Официальный язык закупки	Русский
21.	Валюта закупки	Российский рубль

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
22.	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	<p>Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность своих заявок путем добровольного снижения первоначально указанной в Заявке цены договора и/или улучшения неценовых предложений, содержащихся в Заявке, если такие предложения в соответствии с пунктом 16 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации о закупке являются критериями оценки и сопоставления заявок.</p> <p>1. О проведении процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок). В протоколе основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок) устанавливаются возможность для Участников предоставить улучшенные сведения Заявки и конкретные дата и время окончания приема улучшенных сведений Заявки и, при необходимости, критерии оценки и сопоставления заявок, отношении которых будет проводится переторжка. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок должен составлять не менее 48 часов с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок) в ЕИС.</p> <p>Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок только по тем критериям, которые определены в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). Закупочная комиссия при подведении итогов переторжки вправе принять только те улучшенные сведения Заявок, которые направлены на улучшение сведений Заявок, определённых в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок).</p> <p>Если в протоколе основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок) не определен критерий (критерии) оценки и сопоставления заявок, по которому (которым) Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок, то к переторжке допускается предоставление улучшенных сведений Заявок по всем критериям оценки и сопоставления заявок, указанным в настоящей Документации о закупке.</p> <p>2. Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени, о чем указывается в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). В этом случае Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок посредством функционала ЭТП по критерию цена договора.</p> <p>В течение времени проведения переторжки на ЭТП в режиме реального времени каждый Участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений Заявки.</p> <p>При проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени в протоколе основного этапа Закупки устанавливается: день проведения переторжки, время начала приема предложений Участников о цене договора, шаг переторжки/диапазон шага переторжки.</p> <p>Переторжка проводится путем снижения цены договора без НДС предложенной Участником закупки в своей заявке на величину «Шага переторжки».</p> <p>Если в течение указанного в протоколе основного этапа Закупки времени приема предложений Участника о цене договора ни одного предложения не поступило или не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, переторжка автоматически завершается.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>В случае если Участником предложена цена договора, равная цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.</p> <p>По итогам переторжки на ЭТП в режиме реального времени составляется протокол переторжки, в котором указываются: адрес ЭТП на которой проводилась переторжка, дата, время начала переторжки, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные Участниками и ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных Заявкам, которые были поданы Участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора.</p> <p>3. О проведении, форме проведения процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок).</p> <p>4. Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.</p> <p>5. В случаях, когда Открытый запрос предложений признан несостоявшимся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником и Заявка им не отозвана Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.</p> <p>6. Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно.</p>
23.	Внесение изменений в настоящую Документацию	<p>Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.</p> <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Башинформсвязь» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, настоящую Документацию, являются её неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>Если изменения в Извещение о закупке, Документацию о закупке внесены Заказчиком позднее чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесённых в Извещение о закупке, Документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.</p>

## 2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
24.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p>
25.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Претендент, подавший Заявку на участие в Открытом запросе предложений, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p>
26.	Документы, включаемые Претендентом на участие в закупке в состав Заявки (требования к содержанию Заявки)	<p>Для участия в закупке Претендент подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными <a href="#">в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</a>.<sup>1</sup></p> <p>Заявка на участие в закупке (<a href="#">форма 1</a>) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p> <p>1) Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Претендента (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины поставки на учет в налоговых органах (КПП).</p> <p>Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с <a href="#">формой 2, указанной</a> в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого запроса предложений, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) Копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Претендента/Претендентов требованиям к Участникам, установленным в пункте 15 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, с обязательным включением форм <a href="#">раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки»</a>, копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 15 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a>, выписки из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями п.п. 5, пункта 15 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации.</p> <p>4) Предложение Претендента в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг), цены (включая расчёт цены) и других условий договора (договоров) <a href="#">по форме 3</a> и другим формам <a href="#">раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки»</a>. <b>Расчет цены предоставить также в формате Excel по форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</b></p> <p>5) Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 13 настоящей Документации.</p> <p>6) Документы Участника, позволяющие Закупочной комиссии Общества произвести оценку его заявки и сопоставление с другими заявками в соответствии с пунктом 16 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации (при их наличии).</p> <p>7) В случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке Субъектов МСП, а именно: обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, составленный по <a href="#">Форме 7</a>, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации.</p> <p>8) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в пункте 18 настоящей Документации о закупке установлено требование обеспечения Заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения Заявки осуществляется техническими средствами ЭТП.</p> <p>9) В случае если на стороне одного Претендента выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>а) об участии на стороне одного Претендента нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;</p> <p>б) о лице, уполномоченном принимать участие в Открытом запросе предложений в интересах всех лиц, выступающих на стороне Претендента и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Претенденту/Участнику Открытого запроса предложений в соответствии с <a href="#">Положением о закупках</a> и Документацией о закупке;</p> <p>в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Открытого запроса предложений, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, субисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Открытого запроса предложений.</p> <p>г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Претендента, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Открытого запроса предложений. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Претендентом в Заявке;</p> <p>д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в пункте <a href="#">18 раздела II «Информационная карта»</a> Документации содержится требование об обеспечении Заявки). Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного Претендента;</p> <p>е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте <a href="#">19 раздела II «Информационная карта»</a> Документации предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора).</p> <p>Претендент на участие в Открытом запросе предложений вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>
27.	Перечень документов, предоставляемых; - победителем Закупки, - участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если	<p>1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ,</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	<p>Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора.</p>	<p>подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>3. Копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>4. Копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>5. Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;</p> <p>6. Документ, заполненный по <a href="#">Форме 5</a> раскрывающий информацию в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных), в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей.</p> <p>7. Оригинал или надлежаще заверенную копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято.</p> <p>8. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. В случае применения упрощенной системы налогообложения, могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).
28.	Требование к описанию Претендентами поставяемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик	Описание осуществляется в соответствии с <a href="#">формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</a>
29.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки	<p>1. Заявка должна содержать согласие Претендента на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документации, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 26 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.</p> <p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Если Заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав Заявки, составлен не на русском языке, к Заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Если Претендент является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык.</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 21 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a></p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>Документации. Документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 21 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в форматах, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., и т.д. в отсканированном виде в формате *.pdf., обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, графической подписи лица, печати (при наличии));</p> <p>5. Каждый отдельный документ должен быть включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf);</p> <p>6. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p> <p>7. Все сведения и документы, включенные Претендентом в состав Заявки, должны быть поданы от имени Претендента, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупках и настоящей Документации.</p> <p>8. В отношении каждого лота Претендент вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.</p> <p>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.</p>
30.	Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом запросе предложений	<p>Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 8 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, осуществляет рассмотрение поданных Претендентами Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документации, и определяет перечень Претендентов, которые признаются Участниками Открытого запроса предложений.</p> <p>Заявка и Претендент признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Претендент соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Претендент признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Претендент не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения Заявок Закупочная комиссия не допускает Претендента к участию в Открытом запросе предложений в том числе, в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 15 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации;</li> <li>б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте или о предлагаемых товарах, работах, услугах;</li> <li>в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации;</li> <li>г) предложенная в Заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Извещении о проведении закупки.</li> </ul> <p>Заказчик отстраняет Претендента/Участника от участия в Открытом запросе предложений в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Претендент/Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации или Претендент / Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого запроса предложений. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом запросе предложений на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в пунктах <a href="#">26</a>, <a href="#">27</a> раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Претендент/Участник/Победитель в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников/Победителей, которым был направлен Запрос.</p>

### 2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
31.	<p>Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора</p>	<p>Договор заключается вне ЭТП в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в Заявке Участника, которому предлагается заключить договор по итогам Открытого запроса предложений.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о победителе (победителях) Закупки Заказчик направляет Проект Договора/Договоров победителю (победителям) Закупки.</p> <p>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора (договоров) предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора (договоров).</p> <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров).</p> <p>Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и <a href="#">Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь»</a>, направляет Договор (Договоры) на предварительное одобрение Договора (Договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор (Договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
32.	<p>Порядок формирования цены договора (цены Лота)</p>	<p>В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).</p>
33.	<p>Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги</p>	<p>Приводятся в <a href="#">разделе V «Проект договора»</a></p>
34.	<p>Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при</p>	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого запроса предложений, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объёма работ, услуг;</li> <li>• количество поставляемого по заключаемому договору товара, объём работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 %</li> </ul>

№ п/п	Содержание пункта	Информация
	заклучении или в ходе исполнения договора	<p>(двадцать процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг. При этом цена договора не может быть изменена более, чем на 20% (двадцать процентов) от цены договора, заключенного по итогам Закупки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.</li> </ul> <p>Если срок выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по Договору являлся критерием оценки Заявок, то увеличение срока допускается только по причине просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по соответствующему договору.</p>
35.	Возможность проведения постквалификации лица	<p>Возможно, по решению Закупочной комиссии. Порядок проведения постквалификации установлен <a href="#">Положением о закупках</a> товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь».</p>
36.	Разъяснение заявок, поданных Претендентами	<p>Заказчик в соответствии с условиями настоящей Документации вправе запросить у Претендента/Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого запроса предложений. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого запроса предложений, объем и состав предлагаемых Претендентом товаров, работ, услуг.</p> <p>Заказчик вправе направить Претендентам/Участникам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, и направлении Заказчику исправленных документов.</p> <p>В случае непредставления Претендентом/Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;</li> <li>– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки, и ценой, получаемой путем суммирования отдельных сумм, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки;</li> <li>– при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте заявки;</li> <li>– при наличии разночтений между ценой, указанной в Заявке, и ценой, указанной на ЭТП, преимущество имеет цена, указанная в Заявке (за исключением случаев, когда возможность изменения цены</li> </ul>

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		Заявки предусмотрена для соответствующего способа закупки техническими средствами ЭТП); – при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав Заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, Участники, Победитель и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь», утвержденным Советом директоров Общества \(Протокол № 27 от 21 ноября 2016 г.\)](#) и действующим законодательством Российской Федерации.

## РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ

### Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Фирменный бланк Претендента

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого запроса предложений в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_, (далее также - Документация о проведении Открытого запроса предложений) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

\_\_\_\_\_  
*(полное наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений с указанием организационно-правовой формы)*  
 зарегистрированное по адресу \_\_\_\_\_,  
*(местонахождение Претендента на участие в Открытом запросе предложений)*  
 предлагает заключить договор \_\_\_\_\_  
*(предмет договора)*

в соответствии с технико-коммерческим предложением ([Форма 3](#)), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке. Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует не более чем 75 (семьдесят пять) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого запроса предложений датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, о возможности предоставить документы в соответствии с п. 27 настоящей Документации и п. 10.11 [Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь»](#), в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика.

Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_\_ *(наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений)* не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании \_\_\_\_\_ *(наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений)* банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность \_\_\_\_\_ *(наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений)* не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями [Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь»](#) и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ПАО «Башинформсвязь» с целью участия \_\_\_\_\_ *(наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений)* в Открытом запросе предложений в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_ *(указать наименование закупки)*. Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о \_\_\_\_\_ *(наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений)* не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящим уведомляем об отсутствии у \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений) на дату подачи данной Заявки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Настоящим уведомляем о наличии/отсутствии у \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений) на дату подачи данной Заявки связей, носящих характер аффилированности, с руководством ПАО «Башинформсвязь», (при наличии такой связи указать ФИО аффилированного лица Претендента, его должность).

*[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. б) пп. 1 пункта 26 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]*

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса предложений \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений). [Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Претендента не требуется.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса предложений \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе предложений) победителем или участником, которому присвоен второй номер. [Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Претендента к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]

В случае признания нас Победителем Открытого запроса предложений мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса предложений, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса предложений, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого запроса предложений, информация по сути наших предложений в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

## ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в пунктах 15, 26, 28 части <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации о проведении Открытого запроса предложений	№ страницы	Число страниц

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)  
М.П.( при наличии печати)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность подписавшего)

## ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе предложений.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Претендента на участие в Открытом запросе предложений. Претендент на участие в Открытом запросе предложений присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Претендент на участие в Открытом запросе предложений должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Претендент на участие в Открытом запросе предложений должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Претендентом.

## Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Приложение к Заявке от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Открытый запрос предложений в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_

### АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Претендент на участие в Открытом запросе предложений: \_\_\_\_\_

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе предложений
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента на участие в Открытом запросе предложений – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе предложений – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершленного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе предложений в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе предложений
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие в Открытом запросе предложений, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Орган управления Претендента на участие в Открытом запросе предложений – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса предложений и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента на участие в Открытом запросе предложений с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21	Сведения об отнесении Претендента к Субъектам МСП.	
22	Сведения об отнесении Претендента к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

\_\_\_\_\_  
 (Подпись уполномоченного представителя)  
 М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. и должность подписавшего)

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе предложений.
2. Претендент на участие в Открытом запросе предложений приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Претендента процедуры закупки.
3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Претендента на участие в Открытом запросе предложений для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
4. Заполненная Претендентом на участие в Открытом запросе предложений анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

## Форма 3 ТЕХНИКО-KOMMЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе предложений от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

### ТЕХНИКО-KOMMЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в Открытом запросе предложений: \_\_\_\_\_

Суть технико-коммерческого предложения:

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Вид охраны (КТС, ОС)	Количество часов, режим охраны			Максимальная стоимость охраны в месяц, руб., без НДС	Максимальная стоимость охраны за 3 года, руб., без НДС	Предложение претендента	
				рабочие дни	выходные и праздничные	выходные и праздничные			Стоимость охраны в месяц, руб., без НДС	Стоимость охраны за 3 года, руб., без НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ЛТЦ	РБ, с. Аскарково, ул. Ленина, 35	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
2	цех электросвязи	РБ, г.Агидель, ул. Курчатова, 15	ОС	14 18.30- 08.30	14 18.30- 08.30	24	3 465,47	124 756,92		
3	ЦПО-14 (РРС)	РБ, г.Агидель, ул. Курчатова, 15	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
4	РП	РБ, с. Бакалы, ул. Мостовая, 4	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		

5	РП	РБ, г. Баймак, ул. Пр.С.Юлаева, 44	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
6	цех УКВ	РБ, г. Баймак, ул. Худайбердина (продолжение)	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
7	Админ. здание	РБ, г. Бирск, ул. Октябрьская площадь, 4	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
8	АТС-2	РБ, г. Бирск, ул. Октябрьская площадь, 4	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
9	АТС-4	РБ, г. Бирск, ул.8 Марта, 38-а	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
10	АТС-3	РБ, г. Бирск, ул. Интернациональная, 119а	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
11	Тех. здание	РБ, г. Белебей, ул. Дорожная, 2Д	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
12	РП	РБ, г. Белебей, ул. Ленина, 7	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
13	РП	РБ, г. Белорецк, ул. Ленина, 41	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
14	ЛТЦ	РБ, с. Большеустикинск, ул. Ленина, 24	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
15	адм. здание	РБ, г. Благовещенск, ул. Советская, 28	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		

16	РП	РБ, с. Буздяк, ул. Красная площадь, 19	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
17	Ад. здание, касса	РБ, с. Бураево, ул. Ленина, 106	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
18	Абон. отдел	РБ, г. Дюртюли, ул. Ленина, 20	КТС ОС	14 19.00- 09.00	18 15.00- 09.00	24	3 581,71	128 941,56		
19	Адм. здание	РБ, с. Ермолаево, ул. Проспект Мира, 6	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
20	АТС-6	РБ, с. Ермолаево, ул. Проспект Мира, 6	ОС	15 17.30- 08.30	16 16.30- 08.30	24	3 628,32	130 619,52		
21	АТС-9	РБ, с. Ермолаево, ул. Советская, 107	ОС	15 17.30- 08.30	16 16.30- 08.30	24	3 628,32	130 619,52		
22	АТС-2 Южный	РБ, г. Ишимбай, ул. Докучаева, 12	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
23	АТС	РБ, с. Кандры, ул. Ленина, 24	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
24	Здание РРТПЦ	РБ, с. Караидель, ул. Телестанция, 3	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
25	ЛТЦ	РБ, с. Краснохолмский, ул. Ленина, 54	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		

26	РТС	РБ, г. Кумертау, ул. Лесная, 47	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
27	ЛТЦ РП	РБ, г. Кумертау, ул. Ленина, 5	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
28	АТС	РБ, г. Кумертау, ул. Куюргазинская, 2	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
29	АТС	РБ, г. Кумертау, ул. Воззальная, 26	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
30	ЛТЦ	РБ, с. Кушнареново, ул. Октябрьская, 64	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
31	РП-68	РБ, с. Кр. Горка, ул. Советская, 53	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
32	ЛТЦ	РБ, с. Малояз, ул. Советская, 53	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
33	Адм. здание	РБ, с. Мишкино, ул. Ленина, д.116	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
34	ПП	РБ, г. Межгорье, Юго- Западный	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
35	ПП	РБ, г. Межгорье, ул. Советская, 27	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		

36	АТС	РБ, г. Межгорье, ул. Дудорова, 2	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
37	РП	РБ, с. Месягутово, ул. Коммунистическая, 24	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
38	МЦТЭТ РП	РБ, г. Мелеуз, ул. Воровского, 2	КТС	9,5 08.30- 18.00	9,5 08.30- 18.00	не охран.	3 211,04	115 597,44		
39	АТС	РБ, г. Мелеуз, ул. Смоленская, 45	ОС	14 18.00- 08.00	14 18.00- 08.00	24	3 465,47	124 756,92		
40	ЦПО-13 (РРС)	РБ, г. Нефтекамск, ул. Социалистическая, 85	КТС	11 09.00- 20.00	7 10.00- 17.00	не охран.	1 355,48	48 797,28		
41	ЛТЦ	РБ, с. Н.Белокатай, ул. Советская, 107	КТС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
42	РКЦ	РБ, г. Октябрьский, ул. Ленина, 59	КТС	10,5 08.30- 19.00	6 09.00- 15.00	не охран.	1 274,05	45 865,80		
43	РП-2	РБ, г. Октябрьский, ул. Горького, 40	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
44	РП	РБ, п. Приютово, ул. Бульвар Мира, 2А	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
45	ЛТЦ	РБ, с. Раевка, ул. Ленина, 114	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
46	РТС	РБ, г.Салават-6, Промзона	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		

47	Адм.здание	РБ, с. Старобалтачево, ул. Советская, 31	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
48	Терм контейнер	РБ, г. Салават, пос. Спутник	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
49	Терм контейнер	РБ, г. Салават, п. Желанный (напр. д. 36 по ул. Мостовой)	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
50	Магистр.ли н.св., АТС-3	РБ, г. Салават, ул. Уфимская, 118А	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
51	Контейнер	РБ, г. Салават, п. Мусина Р/н МОУ СОШ №9 по ул. Дружбы	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
52	Контейнер	РБ, г. Салават, 116кв на пер. ул. Красноармейской и ул. XXI Съезда КПСС	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
53	Вынос. концентр.	РБ, г. Сибай, п. Южный, ул. Зилаирское шоссе,2	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
54	Вынос. концентр.	РБ, г. Сибай, п. Аркаим, ул.Сибаетово,44	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
55	Вынос. концентр.	РБ, г. Сибай, п. Горный, ул.Горная,40 школа№5	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
56	РП	РБ, г. Сибай, ул. Горького, 53а	КТС	10,5 08.30- 19.00	6 09.00- 15.00	не охран.	1 274,05	45 865,80		

57	АТС-2	РБ, г. Сибай, ул. Кирова,31	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
58	ПСЭ 41/22	РБ, г. Стерлитамак, ул. Оренбургский тракт	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
59	ПСЭ 41/31	РБ, г. Стерлитамак, ул. Шафиева, 37	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
60	ПСЭ 41/42	РБ, г. Стерлитамак, ул. Челюскина, 2	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
61	ПСЭ 41/34	РБ, г. Стерлитамак, ул. Ильеча, 68	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
62	ПСЭ 41/46	РБ, г. Стерлитамак, ул. Обьездная, 3	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
63	ПСЭ 41/28	РБ, г. Стерлитамак, ул. Тетюшево, 2	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
64	РП	РБ, г. Туймазы, ул. Чехова, 1Б	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
65	АТС-6	РБ, г. Учалы, ул. Горького, 4а	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
66	ЛТЦ	РБ, г. Учалы, ул. К. Маркса, 22	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		

67	ЦПО-24 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Правды, 17	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00	2 002,51	72 090,36		
68	ЦПО-10 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Рабкоров, 6/1	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00	2 002,51	72 090,36		
69	ЦПО-7 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Победы, 21/1	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00	2 002,51	72 090,36		
70	ЦПО-8 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Ирендык, 4 литер А	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00	2 002,51	72 090,36		
71	ЛТЦ	РБ, с. Языково, ул. Ленина, 83	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
72	ЛТЦ	РБ, с. Архангельское, ул. Советская, 39	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
73	ЛТЦ	РБ, с. Аскино, ул. Советская, 7а	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
74	ЛТЦ	РБ, с. Акъяр, ул. Акмуллы, 7	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
75	ЛТЦ	РБ, с. Бижбуляк, ул. Центральная, 50а	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
76	АТС	РБ, г. Благовещенск, ул. Седова, 118/2	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		

77	ЛТЦ	РБ, с. В. Татышлы, ул. Ленина, 90	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
78	ЛТЦ	РБ, с. Еремеево, ул. Ленина, 17	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
79	ЛТЦ	РБ, с. Зилаир, ул. Ленина, 64а	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
80	Админ. здание	РБ, п. Иглино, ул. Свердлова, 9	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
81	ЛТЦ	РБ, с. Исянгулово, ул. Советская, 7	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
82	РП	РБ, г. Ишимбай, ул. Геологическая, 11	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
83	ЛТЦ	РБ, с. Караидель, ул. Ленина, 34	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
84	ЛТЦ	РБ, с. Кармаскалы, ул. Садовая, 22	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
85	ЛТЦ	РБ, с. Калтасы, ул. К. Маркса, 49	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		

86	ЛТЦ	РБ, с. К.Мияки, ул. Ленина, 21	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
87	Администр. здание	РБ, с. Месягутово, ул. Электрическая, 4	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
88	ЛТЦ	РБ, с. Мраково, ул. З.Биишевой, 84	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
89	ЛТЦ	РБ, с. Н-Березовка, ул. К. Маркса, 7	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
90	Админ. здание	РБ, г. Стерлитамак, с. Петровское, ул. Ленина, 29	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
91	ЛТЦ	РБ, с. С.Субхангулово, ул. Ленина, 84	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
92	ЛТЦ ЦПО- 28 (РРС)	РБ, с. Стерлибашево, ул. К. Маркса, 109	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
93	ЛТЦ ЦПО- 29 (РРС)	РБ, с. Толбазы, ул. Первомайская, 12	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
94	ЛТЦ ЦПО- 27 (РРС)	РБ, с. Федоровка, ул. Коммунистическая, 72	КТС ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		

95	ЛТЦ	РБ, с. Чекмагуш, ул. Ленина, 57	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
96	ЛТЦ	РБ, с. Шаран, ул. Центральная, 23	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
97	ЛТЦ	РБ, с. Верхние Киги, ул. Советская, 12	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
98	ЛТЦ ЦПО-15 (РРС)	РБ, г. Янаул, ул. Худайбердина, 5	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
99	ЛТЦ	РБ, с. Верхнеяркеево, ул. Красноармейская, 37	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
100	Промбаза	РБ, г. Туймазы, ул. Гафурова, 58, Промбаза	ОС	15 17.30- 08.30	24	24	3 860,81	138 989,16		
101	ЛТЦ	РБ, г. Давлеканово, ул. Победы, 29	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
102	АТС	РБ, г. Давлеканово, ул. Высоковольтная, 20/2	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
103	ЛТЦ ЦПО-30 (РРС)	РБ, п. Красноуфимск, ул. Коммунистическая, 10	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
104	ЛТЦ	РБ, г. Белебей, ул. Ленина, 7	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		

105	АТС-67	РБ, г. Уфа, ул. Сельская, 8/2	КТС ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
106	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Кусимова,15/1	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
107	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Сунн-Ят- Сена, 11	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
108	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. С. Перовской, 50	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
109	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Ген. Горбатов, 3	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
110	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Менделеева, 9	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
111	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. К. Маркса, 56	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
112	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Хадии .Давлетшиной, 18	ОС	круглосуточно			4 803,40	172 922,40		
113	ЛТЦ	РБ, п. Чишмы, ул. Кирова, 48	КТС	9 08.30- 17.30	9 08.30- 17.30	не охран.	1 204,14	43 349,04		
114	АТС-2/9	РБ, г. Нефтекамск, ул. Строителей, 29	ОС	15 17.30- 08.30	24	24	3 860,81	138 989,16		
115	ЭТУС	РБ, г. Белебей, ул. Коммунистическая, 53	ОС	15 17.00- 08.00	24	24	3 860,81	138 989,16		

116	АТС- 6	РБ, г. Октябрьский, ул. Герцена, 20А	ОС	круглосуточно	4 803,40	172 922,40		
<b>Итого (без НДС):</b>					<b>521 217,12</b>	<b>18 763 816,32</b>		
<b>НДС:</b>					<b>93 819,08</b>	<b>3 377 486,93</b>		
<b>Всего (с НДС):</b>					<b>615 036,2</b>	<b>22 141 303,25</b>		

Срок оказания услуг: с «01» марта 2017 года по «28» февраля 2020 года.

**Сведения о наличии у участника закупки необходимого уровня квалификации, материальных и технических ресурсов**  
**1. Опыт охранной деятельности, аналогичный предмету закупки (Перечень договоров)\***

№ п/п	Реквизиты договора	Контрагент (с указанием филиала, представительства, подразделения которое выступает от имени юридического лица)	Срок действия договора	Сумма договора (в руб.)	Предмет договора (указываются только договоры по предмету аналогичному предмету запроса предложений)	Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением претендентом обязательств по договору
1	2	3	4	5	6	7
<b>2010 год</b>						
<b>2011 год</b>						
<b>2012 год</b>						

<b>2013 год</b>						
<b>2014 год</b>						
<b>2015 год</b>						
<b>2016 год</b>						
<b>ИТОГО, руб.</b>				<b>0,00</b>		

2. Сведения о наличии у претендента закупки списочной численности работников (охранников), работающих на постоянной основе:

---

3. Сведения о наличии у претендента закупки круглосуточной дежурной службы, пульта централизованного наблюдения и реагирования на территории Республики Башкортостан для технической охраны объектов:

---

4. Сведения о наличии у претендента закупки экипажей мобильных групп быстрого реагирования не менее чем в 40% населенных пунктах, экипированных средствами индивидуальной бронезащиты, вооруженных служебным огнестрельным оружием:

---

5. Сведения о наличии у претендента закупки собственного оборудования и приборов для обеспечения технической охраны объектов:

---

*\* Претендентом также должны быть приложены копии выполненных договоров и актов приемки, подтверждающие опыт исполнения договоров.*

---

(Подпись уполномоченного представителя)  
М.П. (при наличии печати)

---

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе предложений.
2. Претендент на участие в Открытом запросе предложений приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе предложений, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
3. Предлагаемая цена Договора должна быть указана цифрами с одновременным дублированием ее словами.

## Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

### РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Претендента закупки  
с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: Публичное акционерное общество  
«Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»),  
Место нахождения: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1  
Почтовый адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого запроса  
предложений в электронной форме на право заключения договора на  
\_\_\_\_\_ (Документация о закупке):

№ п/п	Раздел Документации о закупке	Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке
1.			
2.			

Ответ на запрос просим направить по адресу: \_\_\_\_\_  
(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый  
адрес, по которому следует направить разъяснения)

Руководитель участника закупки  
(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

М.П. (при наличии печати)



## Форма 6 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Приложение к Заявке  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### Ф О Р М А

#### декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_  
(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>: 1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.	не более 49		—

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропредприятие		
8		800	2000	

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микро-предприятие		указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

---

(подпись)

М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в [пункте 15](#) Информационной карты.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

## Форма 7 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Приложение к Заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать способ закупки) на право заключения договора  
на \_\_\_\_\_ (указать предмет договора)

### План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя)	Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)	Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)

Приложение:

1. Декларация 1 \_\_\_\_\_;
2. Декларация 2 \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)  
М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность подписавшего)

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в закупке.
2. Данная форма заполняется и прикладывается Претендентом в обязательном порядке в случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно: о привлечении

**к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (пункт 2 информационной карты настоящей документации) в иных случаях форма не заполняется и не предоставляется.**

3. Претендент на участие в закупке приводит номер и дату Заявки на участие в закупке, приложением к которой является данный план.

4. Претендент к заполненной форме в обязательном порядке прикладывает выписку из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или Декларации (Декларацию), подготовленные по [Форме 6](#) настоящей документации в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства и указанного в приведенной таблице.

5. Заполненная форма плана должна быть скреплена печатью участника закупки, при её наличии.

6. Не допускается удаление текста из настоящей формы, кроме текста, написанного курсивом.

## РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

### Техническое задание

Оказание услуг по охране объектов и имущества ПАО «Башинформсвязь» с помощью технических средств охраны (пульттовая охрана) с применением мобильных групп быстрого реагирования.

#### 1. Требования, предъявляемые к охранной организации.

##### Охранная организация должна иметь:

- 1.1. Наличие установленного законом права на осуществление охранной деятельности;
- 1.2. Наличие у участника закупки работников (охранников), работающих на постоянной основе в количестве не менее 200 человек. Сотрудники должны иметь специальную форму одежды и отличительные знаки;
- 1.3. Наличие у участника закупки круглосуточной дежурной службы, пульта централизованного наблюдения и реагирования на территории Республики Башкортостан для технической охраны объектов;
- 1.4. Наличие у участника закупки экипажей мобильных групп быстрого реагирования не менее чем в 40% населенных пунктах, экипированных средствами индивидуальной бронезащиты, вооруженных служебным огнестрельным оружием;
- 1.5. Наличие у участника закупки собственного оборудования и приборов для обеспечения технической охраны объектов;
- 1.6. Наличие у участника закупки действующего разрешения на хранение и использования оружия и боеприпасов, выданное уполномоченным на то государственным органом;

##### Требования, предъявляемые к ПЦН охранных организаций:

- Обеспечение передачи тревожной и служебной информации по цифровым каналам связи (модем, оптоволоконные линии, сервисные сети GSM);
  - Автоматическую передачу тревожных сообщений на ПЦН охранного предприятия;
  - Реализация процесса взятия-снятия с охраны объекта при помощи выносной клавиатуры, бесконтактного брелка или электронного ключа Touch Memory;
  - Авторизация пользователей при постановке-снятии с охраны объекта и вывод информации о пользователе на ПЦН (для всех типов устройств взятия-снятия);
  - Обеспечение функции защиты объектовых устройств от подмены на аналогичные (имитостойкость);
  - Своевременная фиксация инцидента, произошедшего с системами безопасности на объектах, влекущего за собой потерю их работоспособности;
- Защита от преступных посягательств на объекты ПАО «Башинформсвязь»;
- Контроль за временем прибытия сил реагирования и их действиями на объекте при получении уведомления о получении тревожного извещения, а также технических

специалистов для устранения неисправностей систем безопасности на объектах ПАО «Башинформсвязь»;

### Требования, предъявляемые к ГБР:

- Экипаж ГБР должен передвигаться на собственном автотранспорте;
- Сотрудники ГБР должны быть экипированы спец. средствами и служебным оружием;
- Время реагирования на тревожные сообщения не должно превышать 10 минут.

### Перечень объектов ПАО «Башинформсвязь» передаваемых под охрану:

	Наименование объекта	Адрес объекта	Вид охраны (КТС, ОС)	Количество часов, режим охраны		
				рабочие дни	предвыходные предпраздничные	выходные и праздничные
1	2	3	4	5	6	7
1	ЛТЦ	РБ, с. Аскарково, ул. Ленина, 35	КТС ОС	круглосуточно		
2	цех электросвязи	РБ, г.Агидель, ул. Курчатова, 15	ОС	14 18.30- 08.30	14 18.30- 08.30	24
3	ЦПО-14 (РРС)	РБ, г.Агидель, ул. Курчатова, 15	КТС ОС	круглосуточно		
4	РП	РБ, с. Бакалы, ул. Мостовая, 4	КТС ОС	круглосуточно		
5	РП	РБ, г. Баймак, ул. Пр.С.Юлаева, 44	КТС ОС	круглосуточно		
6	цех УКВ	РБ, г. Баймак, ул. Худайбердина (продолжение)	ОС	круглосуточно		
7	Админ. здание	РБ, г. Бирск, ул. Октябрьская площадь, 4	КТС ОС	круглосуточно		
8	АТС-2	РБ, г. Бирск, ул. Октябрьская площадь, 4	ОС	круглосуточно		
9	АТС-4	РБ, г. Бирск, ул.8 Марта, 38-а	ОС	круглосуточно		
10	АТС-3	РБ, г. Бирск, ул. Интернациональная, 119а	КТС ОС	круглосуточно		
11	Тех. здание	РБ, г. Белебей, ул. Дорожная, 2Д	ОС	круглосуточно		

12	РП	РБ, г. Белебей, ул. Ленина, 7	КТС ОС	круглосуточно		
13	РП	РБ, г. Белорецк, ул. Ленина, 41	КТС ОС	круглосуточно		
14	ЛТЦ	РБ, с. Большеустикинск, ул. Ленина, 24	КТС ОС	круглосуточно		
15	адм. здание	РБ, г. Благовещенск, ул. Советская, 28	КТС ОС	круглосуточно		
16	РП	РБ, с. Буздяк, ул. Красная площадь, 19	КТС ОС	круглосуточно		
17	Ад. здание, касса	РБ, с. Буряево, ул. Ленина, 106	КТС ОС	круглосуточно		
18	Абон. отдел	РБ, г. Дюртюли, ул. Ленина, 20	КТС ОС	14 19.00- 09.00	18 15.00- 09.00	24
19	Адм. здание	РБ, с. Ермолаево, ул. Проспект Мира, 6	КТС ОС	круглосуточно		
20	АТС-6	РБ, с. Ермолаево, ул. Проспект Мира, 6	ОС	15 17.30- 08.30	16 16.30- 08.30	24
21	АТС-9	РБ, с. Ермолаево, ул. Советская, 107	ОС	15 17.30- 08.30	16 16.30- 08.30	24
22	АТС-2 Южный	РБ, г. Ишимбай, ул. Докучаева, 12	КТС ОС	круглосуточно		
23	АТС	РБ, с. Кандры, ул. Ленина, 24	КТС ОС	круглосуточно		
24	Здание РРТЩЦ	РБ, с. Караидель, ул. Телестанция, 3	КТС ОС	круглосуточно		
25	ЛТЦ	РБ, с. Краснохолмский, ул. Ленина, 54	КТС ОС	круглосуточно		
26	РТС	РБ, г. Кумертау, ул. Лесная, 47	КТС ОС	круглосуточно		
27	ЛТЦ РП	РБ, г. Кумертау, ул. Ленина, 5	КТС ОС	круглосуточно		
28	АТС	РБ, г. Кумертау, ул. Куюргазинская, 2	ОС	круглосуточно		
29	АТС	РБ, г. Кумертау, ул. Вогзальная, 26	ОС	круглосуточно		

30	ЛТЦ	РБ, с. Кушнаренково, ул. Октябрьская, 64	КТС ОС	круглосуточно		
31	РП-68	РБ, с. Кр. Горка, ул. Советская, 53	КТС ОС	круглосуточно		
32	ЛТЦ	РБ, с. Малояз, ул. Советская, 53	КТС ОС	круглосуточно		
33	Адм. здание	РБ, с. Мишкино, ул. Ленина, д.116	КТС ОС	круглосуточно		
34	ПП	РБ, г. Межгорье, Юго- Западный	КТС ОС	круглосуточно		
35	ПП	РБ, г. Межгорье, ул. Советская, 27	КТС ОС	круглосуточно		
36	АТС	РБ, г. Межгорье, ул. Дудорова, 2	КТС ОС	круглосуточно		
37	РП	РБ, с. Месягутово, ул. Коммунистическая, 24	КТС ОС	круглосуточно		
38	МЦТЭТ РП	РБ, г. Мелеуз, ул. Воровского, 2	КТС	9,5 08.30- 18.00	9,5 08.30- 18.00	не охран.
39	АТС	РБ, г. Мелеуз, ул. Смоленская, 45	ОС	14 18.00- 08.00	14 18.00- 08.00	24
40	ЦПО-13 (РРС)	РБ, г. Нефтекамск, ул. Социалистическая, 85	КТС	11 09.00- 20.00	7 10.00- 17.00	не охран.
41	ЛТЦ	РБ, с. Н.Белокатай, ул. Советская, 107	КТС	круглосуточно		
42	РКЦ	РБ, г. Октябрьский, ул. Ленина, 59	КТС	10,5 08.30- 19.00	6 09.00- 15.00	не охран.
43	РП-2	РБ, г. Октябрьский, ул. Горького, 40	КТС ОС	круглосуточно		
44	РП	РБ, п. Приютово, ул. Бульвар Мира, 2А	КТС ОС	круглосуточно		
45	ЛТЦ	РБ, с. Раевка, ул. Ленина, 114	КТС ОС	круглосуточно		
46	РТС	РБ, г.Салават-6, Промзона	КТС ОС	круглосуточно		
47	Адм.здание	РБ, с. Старобалтачево, ул. Советская, 31	КТС ОС	круглосуточно		
48	Терм контейнер	РБ, г. Салават, пос. Спутник	ОС	круглосуточно		

49	Терм контейнер	РБ, г. Салават, п. Желанный (напр. д. 36 по ул. Мостовой)	ОС	круглосуточно		
50	Магистр.лин. св., АТС-3	РБ, г. Салават, ул. Уфимская, 118А	ОС	круглосуточно		
51	Контейнер	РБ, г. Салават, п. Мусина Р/н МОУ СОШ №9 по ул. Дружбы	ОС	круглосуточно		
52	Контейнер	РБ, г. Салават, 116кв на пер. ул. Красноармейской и ул. XXI Съезда КПСС	ОС	круглосуточно		
53	Вынос. концентр.	РБ, г. Сибай, п. Южный, ул. Зилаирское шоссе, 2	ОС	круглосуточно		
54	Вынос. концентр.	РБ, г. Сибай, п. Аркаим, ул. Сибяево, 44	ОС	круглосуточно		
55	Вынос. концентр.	РБ, г. Сибай, п. Горный, ул. Горная, 40 школа №5	ОС	круглосуточно		
56	РП	РБ, г. Сибай, ул. Горького, 53а	КТС	10,5 08.30- 19.00	6 09.00- 15.00	не охран.
57	АТС-2	РБ, г. Сибай, ул. Кирова, 31	КТС ОС	круглосуточно		
58	ПСЭ 41/22	РБ, г. Стерлитамак, ул. Оренбургский тракт	ОС	круглосуточно		
59	ПСЭ 41/31	РБ, г. Стерлитамак, ул. Шафиева, 37	ОС	круглосуточно		
60	ПСЭ 41/42	РБ, г. Стерлитамак, ул. Челюскина, 2	ОС	круглосуточно		
61	ПСЭ 41/34	РБ, г. Стерлитамак, ул. Ильеча, 68	ОС	круглосуточно		
62	ПСЭ 41/46	РБ, г. Стерлитамак, ул. Обьездная, 3	ОС	круглосуточно		
63	ПСЭ 41/28	РБ, г. Стерлитамак, ул. Тетюшево, 2	ОС	круглосуточно		
64	РП	РБ, г. Туймазы, ул. Чехова, 1Б	КТС ОС	круглосуточно		
65	АТС-6	РБ, г. Учалы, ул. Горького, 4а	ОС	круглосуточно		
66	ЛТЦ	РБ, г. Учалы, ул. К. Маркса, 22	КТС ОС	круглосуточно		
67	ЦПО-24 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Правды, 17	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00

68	ЦПО-10 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Рабкоров, 6/1	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00
69	ЦПО-7 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Победы, 21/1	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00
70	ЦПО-8 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Ирендык, 4 литер А	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00
71	ЛТЦ	РБ, с. Языково, ул. Ленина, 83	КТС ОС	круглосуточно		
72	ЛТЦ	РБ, с. Архангельское, ул. Советская, 39	КТС ОС	круглосуточно		
73	ЛТЦ	РБ, с. Аскино, ул. Советская, 7а	КТС ОС	круглосуточно		
74	ЛТЦ	РБ, с. Акъяр, ул. Акмуллы, 7	КТС ОС	круглосуточно		
75	ЛТЦ	РБ, с. Бижбуляк, ул. Центральная, 50а	КТС ОС	круглосуточно		
76	АТС	РБ, г. Благовещенск, ул. Седова, 118/2	КТС ОС	круглосуточно		
77	ЛТЦ	РБ, с. В. Татышлы, ул. Ленина, 90	КТС ОС	круглосуточно		
78	ЛТЦ	РБ, с. Ермекеево, ул. Ленина, 17	КТС ОС	круглосуточно		
79	ЛТЦ	РБ, с. Зилаир, ул. Ленина, 64а	КТС ОС	круглосуточно		
80	Админ. здание	РБ, п. Иглино, ул. Свердлова, 9	КТС ОС	круглосуточно		
81	ЛТЦ	РБ, с. Исянгулово, ул. Советская, 7	КТС ОС	круглосуточно		
82	РП	РБ, г. Ишимбай, ул. Геологическая, 11	КТС ОС	круглосуточно		
83	ЛТЦ	РБ, с. Караидель, ул. Ленина, 34	КТС ОС	круглосуточно		
84	ЛТЦ	РБ, с. Кармаскалы, ул. Садовая, 22	КТС ОС	круглосуточно		
85	ЛТЦ	РБ, с. Калтасы, ул. К. Маркса, 49	КТС ОС	круглосуточно		
86	ЛТЦ	РБ, с. К.Мияки, ул. Ленина, 21	КТС ОС	круглосуточно		

87	Администр. здание	РБ, с. Месягутово, ул. Электрическая, 4	ОС	круглосуточно		
88	ЛТЦ	РБ, с. Мраково, ул. З.Биишевой, 84	КТС ОС	круглосуточно		
89	ЛТЦ	РБ, с. Н-Березовка, ул. К. Маркса, 7	ОС	круглосуточно		
90	Админ. здание	РБ, г. Стерлитамак, с. Петровское, ул. Ленина, 29	ОС	круглосуточно		
91	ЛТЦ	РБ, с. С.Субхангулово, ул. Ленина, 84	КТС ОС	круглосуточно		
92	ЛТЦ ЦПО-28 (РРС)	РБ, с. Стерлибашево, ул. К. Маркса, 109	КТС ОС	круглосуточно		
93	ЛТЦ ЦПО-29 (РРС)	РБ, с. Толбазы, ул. Первомайская, 12	КТС ОС	круглосуточно		
94	ЛТЦ ЦПО-27 (РРС)	РБ, с. Федоровка, ул. Коммунистическая, 72	КТС ОС	круглосуточно		
95	ЛТЦ	РБ, с. Чекмагуш, ул. Ленина, 57	КТС ОС	круглосуточно		
96	ЛТЦ	РБ, с. Шаран, ул. Центральная, 23	КТС ОС	круглосуточно		
97	ЛТЦ	РБ, с. Верхние Киги, ул. Советская, 12	КТС ОС	круглосуточно		
98	ЛТЦ ЦПО-15 (РРС)	РБ, г. Янаул, ул. Худайбердина, 5	КТС ОС	круглосуточно		
99	ЛТЦ	РБ, с. Верхнеяркеево, ул. Красноармейская, 37	КТС ОС	круглосуточно		
100	Промбаза	РБ, г. Туймазы, ул. Гафурова, 58, Промбаза	ОС	15 17.30- 08.30	24	24
101	ЛТЦ	РБ, г. Давлеканово, ул. Победы, 29	КТС ОС	круглосуточно		
102	АТС	РБ, г. Давлеканово, ул. Высоковольтная, 20/2	ОС	круглосуточно		
103	ЛТЦ ЦПО-30 (РРС)	РБ, п. Красноустьинск, ул. Коммунистическая, 10	КТС ОС	круглосуточно		
104	ЛТЦ	РБ, г. Белебей, ул. Ленина, 7	КТС ОС	круглосуточно		
105	АТС-67	РБ, г. Уфа, ул. Сельская, 8/2	КТС ОС	круглосуточно		

106	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Кусимова, 15/1	ОС	круглосуточно		
107	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Сунн-Ят-Сена, 11	ОС	круглосуточно		
108	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. С. Перовской, 50	ОС	круглосуточно		
109	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Ген. Горбатов, 3	ОС	круглосуточно		
110	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Менделеева, 9	ОС	круглосуточно		
111	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. К. Маркса, 56	ОС	круглосуточно		
112	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Хадии .Давлетшиной, 18	ОС	круглосуточно		
113	ЛТЦ	РБ, п. Чишмы, ул. Кирова, 48	КТС	9 08.30- 17.30	9 08.30- 17.30	не охран.
114	АТС-2/9	РБ, г. Нефтекамск, ул. Строителей, 29	ОС	15 17.30- 08.30	24	24
115	ЭТУС	РБ, г. Белебей, ул. Коммунистическая, 53	ОС	15 17.00- 08.00	24	24
116	АТС- 6	РБ, г. Октябрьский, ул. Герцена, 20А	ОС	круглосуточно		

## РАЗДЕЛ V. Проект договора

### ДОГОВОР на оказание услуг по централизованной охране

г. Уфа

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Долгоаршинных Марата Гайнулловича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

\_\_\_\_\_, именуемое далее «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

#### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Объект** – сооружение, здание, помещение, их части или комбинации, коммуникации оборудованные действующим комплексом технических систем охраны;

**Комплекс** – набор охранных и пожарных датчиков соединенных в определенной последовательности или комбинации шлейфами и подключенные к контрольно-приемному устройству;

**Централизованная охрана** – прием на ПЦН тревожных сообщений с комплекса технических систем установленных на объекте и реагирование на них с использованием МГ;

**ПЦН** – пульт централизованного наблюдения;

**КТС** – кнопка тревожной сигнализации;

**МГ** – мобильная группа реагирования;

**ООЗГТ** – отдел обеспечения защиты государственной тайны ПАО «Башинформсвязь»;

**Отчетный период** - календарный месяц, в котором осуществлялось охрана объектов (была оказана Услуга);

**Расчетный период** - календарный месяц, следующий за Отчетным периодом;

**Уполномоченный представитель Заказчика** – работник Заказчика, отвечающий за данный объект.

#### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Заказчику услуг по централизованной охране. Перечень охраняемых объектов представлен в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.2. Услуги, оказываемые Заказчику, включают в себя:

2.2.1. Круглосуточный мониторинг состояния охраны объектов, прием сообщений, формируемых установленным на Объекте Комплексом, на ПЦН Исполнителя.

2.2.2. Реагирование МГ на поступающие с Объекта тревожные сообщения (проникновение, нападение, пожар, и т. д.).

2.3. Срок оказания услуг по Договору с «01» марта 2017 года по «29» февраля 2020 года.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Исполнитель обязуется:**

3.1.1. Осуществлять круглосуточный мониторинг состояния охраны Объектов.

3.1.2. Информировать уполномоченного представителя заказчика в случае не постановки Объектов под охрану в нерабочее время.

3.1.3. При получении на ПЦН тревожного сообщения с Комплекса, обеспечить его регистрацию и направить МГ к Объекту в кратчайшие сроки и по кратчайшему расстоянию, принять меры к задержанию лиц, совершающих противоправные действия. Время реагирования МГ должно соответствовать (Приложение № 4), но не превышать 10 минут. В случае обнаружения загорания (пожара) Исполнитель обязан немедленно сообщить о происшествии в ближайшее подразделение пожарной охраны или ЕДДС (Единая дежурно-диспетчерская служба) по номеру телефона «112»;

3.1.4. При получении тревожного сообщения с Комплекса и отсутствии признаков нарушения целостности Объекта, сданного под охрану, сообщить об этом уполномоченному представителю Заказчика. При необходимости совместно с уполномоченным представителем Заказчика произвести проверку помещений и произвести перепостановку Объекта под охрану;

3.1.5. При обнаружении признаков нарушения целостности Объекта, сданного под охрану, сообщить об этом уполномоченному представителю Заказчика. Обеспечить, не проникая на Объект, неприкосновенность места происшествия до момента прибытия уполномоченного представителя Заказчика;

3.1.6. Оказывать содействие уполномоченному представителю Заказчика в скорейшем прибытии на Объект, сданный под охрану в нерабочее время при необходимости перезакрытия Объекта (предоставить транспорт);

3.1.7. Для выполнения условий договора предоставить охранное оборудование (охранный объектовый блок в сборе, кнопки тревожной сигнализации) по акту приема-передачи оборудования (Приложение № 2) и произвести его установку в течение \_\_\_ дней с даты подписания Договора;

3.1.8. Исполнитель обязуется принять объекты Заказчика под охрану по мере готовности (монтажа охранного оборудования) объектов;

3.1.9. Не позднее 15 дней с начала действия Договора подписать у уполномоченного представителя Заказчика акты приема-передачи оборудования и принятия Объектов под охрану (по каждому Объекту). Копии актов передать в ООЗГТ Заказчика;

3.1.10. Стоимость использования охранного оборудования, его установки, замены и ремонта включены в стоимость услуг;

3.1.11. В случае выхода из строя предоставленного охранного оборудования производить его ремонт или замену в кратчайшие сроки;

3.1.12. В случае выхода из строя предоставленного охранного оборудования и невозможности его замены или ремонта в кратчайшие сроки (до момента сдачи Объекта под охрану) обеспечить охрану Объекта по средствам МГ с обязательным уведомлением Заказчика;

3.1.13. При сдаче Объекта под охрану в течение 1 минуты уведомить ответственного представителя Заказчика о принятии (или не принятии) Объекта под охрану;

3.1.14. Обо всех тревожных сообщениях (проникновение, отключении эл. снабжения, нажатие КТС, пожар, и т. д.) Исполнитель обязуется в течение 1 минуты уведомить ответственного представителя Заказчика;

3.1.15. Обо всех происшествиях на охраняемых Объектах незамедлительно информировать Заказчика;

3.1.16. При выполнении условий договора Исполнитель может привлекать третьих лиц (субподрядчиков).

3.1.17. Ежемесячно, не позднее 5 числа, по средствам электронной почты информировать Заказчика обо всех происшествиях, произошедших на охраняемых Объектах за месяц (Отчет о происшествиях на охраняемых объектах Приложение № 3);

3.1.18. При принятии Объектов под централизованную охрану передать инструкции и произвести обучение персонала Заказчика правилам снятия-постановки Объектов под охрану и проверки КТС.

### **3.2. Заказчик обязуется:**

3.2.1. Предоставить Исполнителю контактные телефоны лиц, уполномоченных осуществлять прием (сдачу) Объекта, вскрытие и участие в осмотре Объекта, составлении с Исполнителем совместных актов. В трехдневный срок в письменной форме уведомлять Исполнителя о произошедших изменениях в указанных данных;

3.2.2. При проведении на Объекте ремонта, перепланировки, переоборудования помещений, в случаях появления новых или изменения мест хранения ценностей, изменения режима или профиля работ, сдачи помещения (площадей) в аренду (субаренду) или передачи помещений другим лицам, а также при проведении иных мероприятий, которые могут повлиять на техническое состояние Комплекса и потребовать дополнительных мер по технической (инженерной) укреплённости Объекта, уведомить об этом Исполнителя до наступления таких изменений;

3.2.3. Перед включением Комплекса в режим охраны проверять, чтобы на Объекте не остались люди, животные, включенные электроприборы запирают двери, окна, форточки, люки и т.д. на запорные и замковые устройства. Осуществлять внешний осмотр средств Комплекса на предмет наличия, внешних повреждений, в случае обнаружения неисправностей уведомлять об этом Исполнителя немедленно;

3.2.4. В случаях обнаружения Исполнителем признаков проникновения на Объект, а также при принятии Исполнителем мотивированного решения о необходимости осмотра и перезакрытия Объекта, прибыть или обеспечить прибытие на Объект доверенного лица в возможно короткий срок, но не позднее чем через один час после получения сообщения. При не прибытии доверенного лица Исполнитель информирует об этом оперативного дежурного Заказчика;

3.2.5. При обнаружении представителем Заказчика нарушения целостности Объекта сданного под охрану, факта кражи, уничтожения или повреждения имущества в результате проникновения на Объект, сообщить об этом Исполнителю. До прибытия представителей Исполнителя обеспечить неприкосновенность места происшествия;

3.2.6. При расторжении Договора в десятидневный срок произвести допуск на объект представителей Исполнителя и осуществить возврат предоставленного на

время действия Договора охранного оборудования в исправном состоянии с учетом нормального износа по акту приема-передачи.

#### **4. СТОИМОСТЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость Услуг, оказываемых по настоящему Договору, определяется Сторонами в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору и за период действия Договора не может превышать \_\_\_\_\_ руб. в т.ч. НДС \_\_ руб.

Оплата производится Заказчиком ежемесячно в размере 100% от стоимости договора в месяц в течение 30 календарных дней с даты получения оригинала счета. Счет выставляется на основании подписания акта выполненных работ. Обязанность по оплате Услуг считается исполненной со дня списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.2. Расчеты за неполный календарный месяц осуществляются пропорционально количеству календарных дней месяца, в течение которых осуществлялось фактическое предоставление Услуг.

4.3. Исполнитель ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, выставляет Заказчику счет, счет - фактуру и Акт приемки оказанных Услуг направляет их по электронной почте. Оригиналы документов направляются заказным письмом или курьером. Датой выставления счета является последнее число Отчетного периода. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Акта приемки оказанных Услуг подписывает данный Акт и возвращает его Исполнителю. В случае если Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Исполнителя вышеуказанного Акта не подписал его и не представил Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта, то датой начала оказания Услуги считается дата, указанная в Акте.

4.4. Счета-фактуры выставляются Исполнителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Сторонами проводится взаиморасчеты исходя из стоимости фактически оказанных услуг на момент расторжения Договора.

4.6. Стороны обязуются производить сверку взаиморасчетов не реже одного раза в квартал с составлением акта.

4.7. Стороны пришли к соглашению, что ни одна из Сторон не имеет права на получение с другой Стороны предусмотренных ст. 317.1, 823 Гражданского кодекса Российской Федерации процентов на сумму долга. Проценты, предусмотренные ст. 317.1 823 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются.

4.8. Объем оказываемых по настоящему договору услуг может быть изменен не более чем на 20 % (двадцать процентов) от общей стоимости услуг по Договору без изменения цены за единицу товара/работ/услуг.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель несет ответственность за ущерб, нанесенный Заказчику от кражи, повреждения или уничтожения имущества (в зависимости от степени вины, которая устанавливается Комиссией из представителей Исполнителя и Заказчика), в

результате невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Возмещение материального ущерба по п. 5.2. производится Исполнителем в размере прямого действительного ущерба. Размер прямого действительного ущерба должен быть подтвержден расчетом стоимости похищенных, уничтоженных или поврежденных материальных ценностей, составленным с участием Исполнителя и сверенным с данными бухгалтерского учета Заказчика.

5.5. Степень вины Исполнителя в случае кражи с охраняемого Объекта определяется Комиссией с участием представителей всех Сторон. По результатам работы комиссии составляется Акт с определением Стороны, виновной в краже с охраняемого Объекта. Акт составляется в 2-х экземплярах - для каждой из Сторон настоящего Договора.

5.6. За нарушение Заказчиком сроков оплаты, установленных настоящим Договором, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/365 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки от стоимости не исполненного обязательства, определённого на дату составления Исполнителем соответствующей претензии.

5.7. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется только на основании письменной претензии. Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается.

5.8. Стороны уплачивают неустойку, предусмотренную Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования в письменной форме. Уплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую условия Договора, от исполнения своих обязательств.

5.9. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности перед другой Стороной за какие-либо косвенные убытки и упущенную выгоду, о которых заявляет или которые несет другая Сторона настоящего Договора.

5.10. Исполнитель освобождается от ответственности в следующих случаях:

5.10.1. Проникновение совершено вовремя, когда Комплекс не был поставлен Заказчиком в режим охраны;

5.10.2. Лица, проникшие на Объект, задержаны сотрудниками Исполнителя;

5.10.3. Не прибытие доверенного лица Заказчика для проверки и перезакрытия Объекта;

5.10.4. Не работоспособности Комплекса по вине обслуживающей организации.

5.11. Исполнитель не несет ответственность за ущерб, причиненный наружным конструкциям охраняемого объекта (замки, двери, окна, оконные, дверные и витринные стекла, кондиционеры).

## **6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К

обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

6.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

6.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

## **7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры, связанные с исполнением, изменением или расторжением настоящего Договора подлежат предварительному претензионному урегулированию. Претензии Сторон должны иметь письменную форму и подлежат подписанию уполномоченными представителями Сторон. Сторона, получившая претензию, обязана дать ответ о результатах ее рассмотрения в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и направляется другой Стороне заказным письмом или вручается под расписку.

К претензии прилагаются документы и в её тексте должны быть указаны сведения, необходимые для рассмотрения претензии, по существу. При не поступлении ответа на претензию в установленный срок или не достижении соглашения между Сторонами, заинтересованная Сторона передает рассмотрение спора в Арбитражный суд.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с «01» марта 2017 года и действует по «29» февраля 2020 года, в части расчетов – до полного исполнения обязательств.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, в том числе в следующих случаях:

- в связи с отказом Заказчика от Услуг при изменении Исполнителем стоимости Услуг;
- Исполнителем в одностороннем порядке при не поступлении платежей от Заказчика до последнего числа месяца, следующего за расчетным периодом;
- Заказчиком в одностороннем порядке при не выполнении Исполнителем п. 3.1.9.;
- Заказчиком в одностороннем порядке при регулярном (многократном) не выполнении Исполнителем п.п. 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3.

8.3. Заказчик вправе не производить оплату или пропорционально ее уменьшить в случае полного или частичного невыполнения Исполнителем п. 3.1.9.

8.4. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор досрочно. При этом заинтересованная в расторжении Сторона письменно уведомляет об этом другую Сторону за 30 дней.

8.5. Расторжение Договора не освобождает Стороны от обязанности провести взаиморасчеты по обязательствам, возникшим в соответствии с настоящим Договором до даты его расторжения.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

9.1. Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне.

9.2. Получающая Сторона – Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны

9.3. Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего Договора и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

9.4. Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности.

9.5. Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает

обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

- информация во время ее раскрытия является публично известной;
- информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;
- информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;
- информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:

профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно – правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.

9.7. В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решению арбитражного суда.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

10.3. Если иное не предусмотрено настоящим Договором, любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по почте, заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте или курьером. Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке.

10.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязанности по настоящему Договору третьему лицу без письменного на то согласия другой Стороны.

10.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- Приложение №1 – «Перечень охраняемых объектов»
- Приложение №2 – Форма «Акт приема-передачи оборудования»;
- Приложение №3 – Форма «Отчет о происшествиях на охраняемых объектах»;
- Приложение №4 – Время реагирования по сигналам «Тревога» с охраняемых объектов силами МГ и перечень третьих лиц, участвующих в исполнении договора;
- Приложение №5 – «Соглашение об использовании электронных документов»

*\*(В случае несогласия Исполнителя на обмен первичными учетными документами посредством электронного документооборота (ЭДО), на этапе подписания договора Соглашение Сторонами не подписывается и подлежит исключению из Договора. Несогласие Исполнителя должно быть выражено в письменной форме до момента подписания Договора.);*

## **11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### **«Заказчик»:**

ПАО «Башинформсвязь»

Юридический адрес:

450000 г. Уфа,  
ул. Ленина, д. 32/1

Почтовый адрес:

450000 г. Уфа,  
ул. Ленина, д. 32/1

ИНН 0274018377

КПП 997750001

ОГРН 1020202561686

Расч. Сч. 40702810900000005674

в ОАО АБ «Россия»

г. Санкт-Петербург

Кор. Сч. 30101810800000000861

В Северо-Западном Главном

Управлении Банка России

БИК 044030861

Подпись

---

М.П.

Приложение № 1  
к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

## Перечень охраняемых объектов ПАО «Башинформсвязь»

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Вид охраны (КТС, ОС)	Количество часов, режим охраны			Стоимость охраны в месяц, руб., без НДС	Стоимость охраны на 3 года, руб., без НДС
				рабочие дни	предвыходные предпраздничные	выходные и праздничные		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ЛТЦ	РБ, с. Аскарково, ул. Ленина, 35	КТС ОС	круглосуточно				
2	цех электросвязи	РБ, г.Агидель, ул. Курчатова, 15	ОС	14 18.30- 08.30	14 18.30- 08.30	24		
3	ЦПО-14 (РРС)	РБ, г.Агидель, ул. Курчатова, 15	КТС ОС	круглосуточно				
4	РП	РБ, с. Бакалы, ул. Мостовая, 4	КТС ОС	круглосуточно				
5	РП	РБ, г. Баймак, ул. Пр.С.Юлаева, 44	КТС ОС	круглосуточно				
6	цех УКВ	РБ, г. Баймак, ул. Худайбердина (продолжение)	ОС	круглосуточно				
7	Админ. здание	РБ, г. Бирск, ул. Октябрьская площадь, 4	КТС ОС	круглосуточно				
8	АТС-2	РБ, г. Бирск, ул. Октябрьская площадь, 4	ОС	круглосуточно				
9	АТС-4	РБ, г. Бирск, ул.8 Марта, 38-а	ОС	круглосуточно				
10	АТС-3	РБ, г. Бирск, ул. Интернациональная, 119а	КТС ОС	круглосуточно				
11	Тех. здание	РБ, г. Белебей, ул. Дорожная, 2Д	ОС	круглосуточно				
12	РП	РБ, г. Белебей, ул. Ленина, 7	КТС ОС	круглосуточно				

13	РП	РБ, г. Белорецк, ул. Ленина, 41	КТС ОС	круглосуточно				
14	ЛТЦ	РБ, с. Болшеустикинск, ул. Ленина, 24	КТС ОС	круглосуточно				
15	адм. здание	РБ, г. Благовещенск, ул. Советская, 28	КТС ОС	круглосуточно				
16	РП	РБ, с. Буздяк, ул. Красная площадь, 19	КТС ОС	круглосуточно				
17	Ад. здание, касса	РБ, с. Бураево, ул. Ленина, 106	КТС ОС	круглосуточно				
18	Абон. отдел	РБ, г. Дюртюли, ул. Ленина, 20	КТС ОС	14 19.00- 09.00	18 15.00- 09.00	24		
19	Адм. здание	РБ, с. Ермолаево, ул. Проспект Мира, 6	КТС ОС	круглосуточно				
20	АТС-6	РБ, с. Ермолаево, ул. Проспект Мира, 6	ОС	15 17.30- 08.30	16 16.30- 08.30	24		
21	АТС-9	РБ, с. Ермолаево, ул. Советская, 107	ОС	15 17.30- 08.30	16 16.30- 08.30	24		
22	АТС-2 Южный	РБ, г. Ишимбай, ул. Докучаева, 12	КТС ОС	круглосуточно				
23	АТС	РБ, с. Кандры, ул. Ленина, 24	КТС ОС	круглосуточно				
24	Здание РРТГЦ	РБ, с. Караидель, ул. Телестанция, 3	КТС ОС	круглосуточно				
25	ЛТЦ	РБ, с. Краснохолмский, ул. Ленина, 54	КТС ОС	круглосуточно				
26	РТС	РБ, г. Кумертау, ул. Лесная, 47	КТС ОС	круглосуточно				
27	ЛТЦ РП	РБ, г. Кумертау, ул. Ленина, 5	КТС ОС	круглосуточно				
28	АТС	РБ, г. Кумертау, ул. Куюргазинская, 2	ОС	круглосуточно				
29	АТС	РБ, г. Кумертау, ул. Вогзальная, 26	ОС	круглосуточно				
30	ЛТЦ	РБ, с. Кушнаренково, ул. Октябрьская, 64	КТС ОС	круглосуточно				

31	РП-68	РБ, с. Кр. Горка, ул. Советская, 53	КТС ОС	круглосуточно				
32	ЛТЦ	РБ, с. Малояз, ул. Советская, 53	КТС ОС	круглосуточно				
33	Адм. здание	РБ, с. Мишкино, ул. Ленина, д.116	КТС ОС	круглосуточно				
34	ПП	РБ, г. Межгорье, Юго- Западный	КТС ОС	круглосуточно				
35	ПП	РБ, г. Межгорье, ул. Советская, 27	КТС ОС	круглосуточно				
36	АТС	РБ, г. Межгорье, ул. Дудорова, 2	КТС ОС	круглосуточно				
37	РП	РБ, с. Месягутово, ул. Коммунистическая, 24	КТС ОС	круглосуточно				
38	МЦТЭТ РП	РБ, г. Мелеуз, ул. Воровского, 2	КТС	9,5 08.30- 18.00	9,5 08.30- 18.00	не охран.		
39	АТС	РБ, г. Мелеуз, ул. Смоленская, 45	ОС	14 18.00- 08.00	14 18.00- 08.00	24		
40	ЦПО-13 (РРС)	РБ, г. Нефтекамск, ул. Социалистическая, 85	КТС	11 09.00- 20.00	7 10.00- 17.00	не охран.		
41	ЛТЦ	РБ, с. Н.Белокатай, ул. Советская, 107	КТС	круглосуточно				
42	РКЦ	РБ, г. Октябрьский, ул. Ленина, 59	КТС	10,5 08.30- 19.00	6 09.00- 15.00	не охран.		
43	РП-2	РБ, г. Октябрьский, ул. Горького, 40	КТС ОС	круглосуточно				
44	РП	РБ, п. Приютово, ул. Бульвар Мира, 2А	КТС ОС	круглосуточно				
45	ЛТЦ	РБ, с. Раевка, ул. Ленина, 114	КТС ОС	круглосуточно				
46	РТС	РБ, г. Салават-6, Промзона	КТС ОС	круглосуточно				
47	Адм.здание	РБ, с. Старобалтачево, ул. Советская, 31	КТС ОС	круглосуточно				
48	Терм контейнер	РБ, г. Салават, пос. Спутник	ОС	круглосуточно				

49	Терм контейнер	РБ, г. Салават, п. Желанный (напр. д. 36 по ул. Мостовой)	ОС	круглосуточно				
50	Магистр.ли н.св., АТС-3	РБ, г. Салават, ул. Уфимская, 118А	ОС	круглосуточно				
51	Контейнер	РБ, г. Салават, п. Мусина Р/н МОУ СОШ №9 по ул. Дружбы	ОС	круглосуточно				
52	Контейнер	РБ, г. Салават, 116кв на пер. ул. Красноармейской и ул. XXI Съезда КПСС	ОС	круглосуточно				
53	Вынос. концентр.	РБ, г. Сибай, п. Южный, ул. Зилаирское шоссе,2	ОС	круглосуточно				
54	Вынос. концентр.	РБ, г. Сибай, п. Аркаим, ул.Сибаево,44	ОС	круглосуточно				
55	Вынос. концентр.	РБ, г. Сибай, п. Горный, ул.Горная,40 школа№5	ОС	круглосуточно				
56	РП	РБ, г. Сибай, ул. Горького, 53а	КТС	10,5 08.30- 19.00	6 09.00- 15.00	не охран.		
57	АТС-2	РБ, г. Сибай, ул. Кирова,31	КТС ОС	круглосуточно				
58	ПСЭ 41/22	РБ, г. Стерлитамак, ул. Оренбургский тракт	ОС	круглосуточно				
59	ПСЭ 41/31	РБ, г. Стерлитамак, ул. Шафиева, 37	ОС	круглосуточно				
60	ПСЭ 41/42	РБ, г. Стерлитамак, ул. Челюскина, 2	ОС	круглосуточно				
61	ПСЭ 41/34	РБ, г. Стерлитамак, ул. Ильеча, 68	ОС	круглосуточно				
62	ПСЭ 41/46	РБ, г. Стерлитамак, ул. Объездная, 3	ОС	круглосуточно				
63	ПСЭ 41/28	РБ, г. Стерлитамак, ул. Тетюшево, 2	ОС	круглосуточно				
64	РП	РБ, г. Туймазы, ул. Чехова, 1Б	КТС ОС	круглосуточно				
65	АТС-6	РБ, г. Учалы, ул. Горького, 4а	ОС	круглосуточно				
66	ЛТЦ	РБ, г. Учалы, ул. К. Маркса, 22	КТС ОС	круглосуточно				

67	ЦПО-24 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Правды, 17	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00		
68	ЦПО-10 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Рабкоров, 6/1	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00		
69	ЦПО-7 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Победы, 21/1	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00		
70	ЦПО-8 (РРС)	РБ, г. Уфа, ул. Ирендык, 4 литер А	КТС	11 09.00 - 20.00	11 09.00 - 20.00	8 10.00- 18.00		
71	ЛТЦ	РБ, с. Языково, ул. Ленина, 83	КТС ОС	круглосуточно				
72	ЛТЦ	РБ, с. Архангельское, ул. Советская, 39	КТС ОС	круглосуточно				
73	ЛТЦ	РБ, с. Аскино, ул. Советская, 7а	КТС ОС	круглосуточно				
74	ЛТЦ	РБ, с. Акъяр, ул. Акмуллы, 7	КТС ОС	круглосуточно				
75	ЛТЦ	РБ, с. Бижбуляк, ул. Центральная, 50а	КТС ОС	круглосуточно				
76	АТС	РБ, г. Благовещенск, ул. Седова, 118/2	КТС ОС	круглосуточно				
77	ЛТЦ	РБ, с. В. Татышлы, ул. Ленина, 90	КТС ОС	круглосуточно				
78	ЛТЦ	РБ, с. Еремеево, ул. Ленина, 17	КТС ОС	круглосуточно				
79	ЛТЦ	РБ, с. Зилаир, ул. Ленина, 64а	КТС ОС	круглосуточно				
80	Админ. здание	РБ, п. Иглино, ул. Свердлова, 9	КТС ОС	круглосуточно				
81	ЛТЦ	РБ, с. Исянгулово, ул. Советская, 7	КТС ОС	круглосуточно				
82	РП	РБ, г. Ишимбай, ул. Геологическая, 11	КТС ОС	круглосуточно				
83	ЛТЦ	РБ, с. Караидель, ул. Ленина, 34	КТС ОС	круглосуточно				
84	ЛТЦ	РБ, с. Кармаскалы, ул. Садовая, 22	КТС ОС	круглосуточно				
85	ЛТЦ	РБ, с. Калтасы, ул. К. Маркса, 49	КТС ОС	круглосуточно				

86	ЛТЦ	РБ, с. К.Мияки, ул. Ленина, 21	КТС ОС	круглосуточно				
87	Администр. здание	РБ, с. Месягутово, ул. Электрическая, 4	ОС	круглосуточно				
88	ЛТЦ	РБ, с. Мраково, ул. З.Биишевой, 84	КТС ОС	круглосуточно				
89	ЛТЦ	РБ, с. Н-Березовка, ул. К. Маркса, 7	ОС	круглосуточно				
90	Админ. здание	РБ, г. Стерлитамак, с. Петровское, ул. Ленина, 29	ОС	круглосуточно				
91	ЛТЦ	РБ, с. С.Субхангулово, ул. Ленина, 84	КТС ОС	круглосуточно				
92	ЛТЦ ЦПО- 28 (РРС)	РБ, с. Стерлибашево, ул. К. Маркса, 109	КТС ОС	круглосуточно				
93	ЛТЦ ЦПО- 29 (РРС)	РБ, с. Толбазы, ул. Первомайская, 12	КТС ОС	круглосуточно				
94	ЛТЦ ЦПО- 27 (РРС)	РБ, с. Федоровка, ул. Коммунистическая, 72	КТС ОС	круглосуточно				
95	ЛТЦ	РБ, с. Чекмагуш, ул. Ленина, 57	КТС ОС	круглосуточно				
96	ЛТЦ	РБ, с. Шаран, ул. Центральная, 23	КТС ОС	круглосуточно				
97	ЛТЦ	РБ, с. Верхние Киги, ул. Советская, 12	КТС ОС	круглосуточно				
98	ЛТЦ ЦПО- 15 (РРС)	РБ, г. Янаул, ул. Худайбердина, 5	КТС ОС	круглосуточно				
99	ЛТЦ	РБ, с. Верхнеяркеево, ул. Красноармейская, 37	КТС ОС	круглосуточно				
100	Промбаза	РБ, г. Туймазы, ул. Гафурова, 58, Промбаза	ОС	15 17.30- 08.30	24	24		
101	ЛТЦ	РБ, г. Давлеканово, ул. Победы, 29	КТС ОС	круглосуточно				
102	АТС	РБ, г. Давлеканово, ул. Высоковольтная, 20/2	ОС	круглосуточно				
103	ЛТЦ ЦПО- 30 (РРС)	РБ, п. Красноусольск, ул. Коммунистическая, 10	КТС ОС	круглосуточно				
104	ЛТЦ	РБ, г. Белебей, ул. Ленина, 7	КТС ОС	круглосуточно				

105	АТС-67	РБ, г. Уфа, ул. Сельская, 8/2	КТС ОС	круглосуточно				
106	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Кусимова, 15/1	ОС	круглосуточно				
107	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Сунн-Ят- Сена, 11	ОС	круглосуточно				
108	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. С. Перовской, 50	ОС	круглосуточно				
109	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Ген. Горбатов, 3	ОС	круглосуточно				
110	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Менделеева, 9	ОС	круглосуточно				
111	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. К. Маркса, 56	ОС	круглосуточно				
112	Концентрат	РБ, г. Уфа, ул. Хадии Давлетшиной, 18	ОС	круглосуточно				
113	ЛТЦ	РБ, п. Чишмы, ул. Кирова, 48	КТС	9 08.30- 17.30	9 08.30- 17.30	не охран.		
114	АТС-2/9	РБ, г. Нефтекамск, ул. Строителей, 29	ОС	15 17.30- 08.30	24	24		
115	ЭТУС	РБ, г. Белебей, ул. Коммунистическая, 53	ОС	15 17.00- 08.00	24	24		
116	АТС- 6	РБ, г. Октябрьский, ул. Герцена, 20А	ОС	круглосуточно				
<b>Итого (без НДС):</b>								
<b>Итого НДС:</b>								
<b>Всего (с НДС):</b>								

**" Заказчик "**

---

**" Исполнитель "**

---

**АКТ**  
Приема-передачи оборудования  
и принятия объекта под централизованную охрану

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, и Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Долгоаршинных Марата Гайнулловича, при одновременном упоминании «Стороны», в присутствии представителя обслуживающей организации составили настоящий АКТ о том, что охранное оборудование:

1. \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_;

установлено на объекте «Заказчика» расположенном по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

оборудование находится в исправном состоянии, объект под охрану на ПЦН сдается, инструкции по пользованию охранной сигнализацией получены, обучение персонала «Заказчика» правилам пользования охранной сигнализацией и правилам проверки КТС проведено.

**Представитель «Заказчика»** / /

**Представитель «Исполнителя»** / /

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

**" Заказчик "**

**" Исполнитель "**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Отчет о происшествиях на охраняемых объектах**  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№	Дата	Наименование объекта помещения	Почтовый адрес объекта и место установки КТС	Вид происшествия	Действия, предпринятые Исполнителем	Выявленная при осмотре причина тревоги

«Исполнитель»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата            МП

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

" Заказчик "

\_\_\_\_\_

" Исполнитель "

\_\_\_\_\_

**Время реагирования по сигналам «Тревога»  
с охраняемых объектов силами МГ и перечень третьих лиц,  
участвующих в исполнении договора**

№	Наименование объекта помещения	Почтовый адрес объекта и место установки и КТС	Наименование организации осуществляющей реагирование	Юридический адрес	Дата и номер лицензии	Дата и номер соглашения с Исполнителем	Время реагирования МГ не более (мин)
---	--------------------------------	--	--	-------------------	-----------------------	--	--------------------------------------

**" Заказчик "**

\_\_\_\_\_

**" Исполнитель "**

\_\_\_\_\_

## Соглашение об использовании электронных документов

**Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»)**, именуемое в дальнейшем «Башинформсвязь», в лице Долгоаршинных Марата Гайнулловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Общество», с другой стороны, заключили настоящее соглашение № \_\_ (далее – «Соглашение») к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. В рамках исполнения Договора Стороны договорились обмениваться первичными учетными документами посредством электронного документооборота с использованием только квалифицированной электронной подписи через оператора электронного документооборота - ООО «Компания Тензор».

2. Предмет Соглашения и общие обязательства Сторон

2.1. Электронный обмен документами осуществляется Сторонами в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.04.2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Приказом Министерства финансов РФ от 25.04.2011 года № 50н.

Электронный обмен документами осуществляется в рамках обмена Сторонами, следующими первичными учетными документами, а именно:

- Счет-фактура (в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России от 05.03.2012г № ММВ-7-6/138@ «Об утверждении форматов счетов-фактуры, журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, дополнительных листов книги покупок и книги продаж в электронном виде»);
- Акт об оказании Услуг (в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России от 21.03.2012г № ММВ-7-6/172@ «Об утверждении форматов первичных учетных документов ТОРГ-12 и Акта приемки-сдачи работ (услуг)»);
- Счет на оплату.

2.2 Обмен всеми иными документами осуществляется на бумажном носителе:

- Договор, приложение к договору, дополнительное соглашение к договору, заказ;
- Акт сверки взаиморасчетов, акт сверки взаимных требований;
- Официальные письма и уведомления;
- Иные документы.

2.3 Настоящее Соглашение регулирует отношения Сторон при осуществлении электронного обмена документами по телекоммуникационным каналам связи, подписанными электронной подписью.

2.4 Получение документов в электронном виде и подписание электронной подписью в порядке, установленном настоящим Соглашением, эквивалентно получению

документов на бумажном носителе и является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от Стороны, его направившей.

- 2.5 Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными электронной подписью, в случае технического сбоя внутренних систем. В период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лицами и заверенные печатью организации.
- 2.6 Все документы, поступившие в порядке обмена в электронном виде, составлены в форматах в соответствии с требованиями законодательства, а также исходя из условий заключенных договоров.
- 2.7 Электронные первичные учетные документы, указанные в п.2.1 Соглашения, Направляющая сторона передает -одним пакетом.

*\*(В случае несогласия Исполнителя на обмен первичными учетными документами посредством электронного документооборота (ЭДО), на этапе подписания договора Соглашение Сторонами не подписывается и подлежит исключению из Договора. Несогласие Исполнителя должно быть выражено в письменной форме до момента подписания Договора.)*

**Подписи сторон:**

**ПАО «Башинформсвязь»**

**Общество**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М. П.

М. П.